

RENDICONTO DEGLI IMPORTI DEL "5 PER MILLE DELL'IRPEF" PERCEPITI DAGLI AVENTI DIRITTO

Denominazione sociale Associazione Pubblica Assistenza CROCE BIANCA VERONA ONLUS (eventuale acronimo e nome esteso)		<u> </u>
Scopi dell'attività sociale Servizio di soccorso e trasporto con ambulanze		
C.F. dell'Ente 80055180238		
con sede nel Comune di VERONA	_	_ prov _VR
CAP 37123 via PIAZZA BACANAL, 7		
telefono <u>045-8033700</u> fax <u>045-592749</u> email <u>amministrazione@crocebia</u>	ncavr.it	
PEC _crocebiancavr@legalmail.it		
Rappresentante legale PIER LUIGI VERGA C.F. \(\)	/RGPLG54A26	SL7811
Rendiconto anno finanziario 2018		
Data di percezione del contributo	16/08/2018	
IMPORTO PERCEPITO	7.833,96	EUR
1. Risorse umane		EUR
il personale superano il 50% dell'importo percepito è obbligatorio per le associazioni		
porto rendicontato.		
2. Costi di funzionamento	5.569,10	EUR
(dettagliare i costi a seconda della causale, per esemplo: spese di acqua, gas, elettric-		
		EUR
(dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: acquisto e/o noleggio ap-		
		EUR
(N.B. In caso di erogazioni liberali in favore di altri enti/soggetti è obbligatorio allegare		
·	2 264 86	EUD
•		EUR
ciario		
6, Accantonamento		EUR
(è possibile accantonare in tutto o in parte l'importo percepito, fermo restando per		
documento le finalità dell'accantonamento allegando il verbale dell'organo direttivo		
del contributo)		
TOTALE	7.833,96	EUR
	C.F. dell'Ente 80055180238 con sede nel Comune di VERONA CAP 37123 via PIAZZA BACANAL, 7 telefono 045-8033700 fax 045-592749 email amministrazione@crocebia PEC crocebiancavr@legalmail.it Rappresentante legale PIER LUIGI VERGA C.F. \(\) Rendiconto anno finanziario 2018 Data di percezione del contributo IMPORTO PERCEPITO 1. Risorse umane (dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: compensi per personale; rimborsi spesa a favore di volontari e/o del personale). N.B. nel caso in cui i compensi per il personale superano il 50% dell'importo percepito è obbligatorio per le associazioni allegare copia delle buste paga del personale imputato fino alla concorrenza dell'importo rendicontato. 2. Costi di funzionamento (dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: spese di acqua, gas, elettric- ità, pulizia; materiale di cancelleria; spese per affitto delle sedi; ecc) 3. Acquisto beni e servizi (dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: acquisto e/o noleggio ap- parecchiature informatiche; acquisto beni immobili; prestazioni eseguite da soggetti esterni all'ente; affitto locali per eventi; ecc) 4. Erogazioni ai sensi della propria finalità istituzionale (N.B. In caso di erogazioni liberali in favore di altri enti/soggetti è obbligatorio allegare copia del bonifico effettuato) 5. Altre voci di spesa connesse alla realizzazione di attività direttamente riconducibili alle finalità e agli scopi istituzionali del soggetto beneficiario 6. Accantonamento (è possibile accantonare in tutto o in parte l'importo percepito, fermo restando per il soggetto beneficiario l'obbligo di specificare nella relazione allegata al presente documento le finalità dell'accantonamento. Il soggetto beneficiario è tenuto ad utilizzare le somme accantonate e a rinviare il presente modello entro 24 mesi dalla percezione del contributo)	C.F. dell'Ente 80055180238 con sede nel Comune di VERONA CAP 37123 via PIAZZA BACANAL, 7 telefono 045-8033700 fax 045-592749 email amministrazione@crocebiancavr.it PEC crocebiancavr@legalmail.it Rappresentante legale PIER LUIGI VERGA C.F. VRGPLG\$4A26 Rendiconto anno finanziario 2018 Data di percezione del contributo 16/08/2018 Data di percezione del contributo 7,833.96 IMPORTO PERCEPITO 7,833.96 I. Risorse umane (dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: compensi per personale; rimborsi spesa a favore di volontari e/o del personale). N.B. nel caso in cui i compensi per il personale superano il 50% dell'importo percepito è obbligatorio per le associazioni allegare copia delle buste paga del personale imputato fino alla concorrenza dell'importo reordicontato. 2. Costi di funzionamento (dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: spese di acqua, gas, elettric-ità, pultzia; materiale di cancelleria; spese per affitto delle sedi; ecc) 3. Acquisto beni e servizi (dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: acquisto e/o noleggio apparecchiature informatiche; acquisto beni immobili; prestazioni eseguite da soggetti esterni all'ente; affitto locali per eventi; ecc) 4. Erogazioni ai sensi della propria finalità istituzionale (N.B. In caso di erogazioni liberali in favore di altri enti/soggetti è obbligatorio allegare copia del bonifico effettuato) 5. Altre voci di spesa connesse alla realizzazione di attività direttamente riconducibili alle finalità e agli scopi istituzionali del soggetto beneficiario l'entità dell'accantonamento allegando il verbale dell'organo direttivo che abbia deliberato l'accantonamento. Il soggetto beneficiario è tenuto ad utilizzare le somme accantonate e a rinviare il presente modello entro 24 mesi dalla percezione del contributo)



Il rappresentante legale, con la sottoscrizione del presente rendiconto, attesta l'autenticità delle informazioni contenute nel presente documento e la loro integrale rispondenza con quanto riportato nelle scritture contabili dell'organizzazione, consapevole che, ai sensi degli articoli 47 e 76 del d.P.R. n. 445/2000, chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi ovvero ne faccia uso è punito ai sensi del codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Il presente rendiconto, inoltre, ai sensi dell'articolo 46 del citato d.P.R. n. 445/2000, deve essere corredato da copia semplice di un documento di identità in corso di validità del soggetto che lo

abbia sottoscritto.

Firma del rappresentante legale (per esteso e leggibile)